Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji ZSP w Zakrzowie

**Deklaracja**

**o kontynuacji wychowania przedszkolnego**

**w Przedszkolu Samorządowym w Zespole Szkolno – Przedszkolnym**

**w Zakrzowie**

**w roku szkolnym 2024/2025**

**Deklaruję, że moje dziecko** : ……………………………………………………………………...

/ imię i nazwisko dziecka /

**PESEL**  : ………………………………………………..………………………………………….

**data urodzenia** : ………………………………………………………………………………….

będzie korzystało z opieki i zajęć edukacyjnych w przedszkolu w roku 2024/2025

w godzinach : od ………………..…………….. do …………………..………. .

Zapoznałem się z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik do deklaracji

…...…………………………….……. ………..…….………..….………………

/data i podpis matki/opiekuna prawnego/ /data i podpis ojca/opiekuna prawnego/

W celu aktualizacji danych dziecka i rodziców/opiekunów prawnych, proszę o wypełnienie karty danych teleadresowych:

**Adres zamieszkania dziecka:** ………………………………………………………………………………………………….

**Dane rodziców/opiekunów prawnych:**

………………………………………………… ………………………..….……………….

/imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego/ /nr telefonu, e-mail/

………………………………………………………………… …………………………………………………….……..

/imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego/ /nr telefonu, e-mail/

……………, ……..……………..……..……………, ……..……………..……..

*(data, czytelny podpis matki/opiekuna prawnego) (data, czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)*

Art. 153 ust.2 ustawy „Prawo oświatowe” (Dz. U. z 2018 r., poz. 996 z póź. zm.),

Rodzice dzieci przyjętych do danego publicznego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub danej publicznej innej formy wychowania przedszkolnego corocznie składają na kolejny rok szkolny deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, określony zgodnie z art. 154 ust. 1 pkt 1, ust. 3 i 6.

**Drogi rodzicu/opiekunie prawny dziecka**

**W związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:**

1. Administratorem Państwa danych osobowy oraz danych dziecka jest Zespół Szkolno – Przedszkolny w Zakrzowie (Zakrzów 323, 32-003 Podłęże, tel. 12 2818017, e-mail: [sekretariat@](mailto:suchoraba@poczta.onet.pl)sp[zakrzow.pl](mailto:zakrzow.pl). Kontakt z naszym IOD umożliwiamy pod adresem e-mail: [iod@pq.net.pl](mailto:iod@pq.net.pl) lub poprzez kontakt listowny na adres pocztowy placówki.
2. Dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji zadań

* **rekrutacja dzieci do placówki**
* **przygotowanie placówki na ich pobyt.**

1. Umożliwiamy Państwu dostęp do danych, ich sprostowanie, żądanie ograniczenia przetwarzania i usunięcia danych (nie dotyczy danych przetwarzanych na podstawie przepisów prawa, które musimy wypełnić lub też w interesie publicznym), wniesienie sprzeciwu (dane przetwarzane w interesie publicznym), cofnąć zgodę na przetwarzanie danych przetwarzanych na podstawie Państwa zgody.
2. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
3. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą placówkę w celach rekrutacyjnych uzyskają Państwo na stronie internetowej placówki pod adresem [www.spzakrzow.pl](http://www.spzakrzow.pl) (http://spzakrzow.pl/) oraz na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Zakrzowie, która znajduje się na dolnym korytarzu przy wejściu do Przedszkola.
4. W przypadku **przyjęcia dziecka do placówki** nastąpi zmiana celu przetwarzania danych i będziemy przetwarzać Państwa dane i dziecka w celach:

* **dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych,**
* **promocji jednostki.**

Dane do nowych celów przetwarzania pozyskamy z dokumentacji rekrutacyjnej, z bazy centralnej SIO lub bezpośrednio od rodziców (opiekunów prawnych).

1. W nowych celach przetwarzania będą przysługiwały analogiczne prawa jak opisane w pkt. 3 i 4.
2. Szersze informacje na temat przetwarzania danych przez naszą placówkę w celach **dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych** i **promocyjnych** uzyskają Państwo na stronie internetowej placówki pod adresem [www.spzakrzow.pl](http://www.spzakrzow.pl) (http://spzakrzow.pl/) oraz na tablicy ogłoszeń Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Zakrzowie, która znajduje się na dolnym korytarzu przy wejściu do Przedszkola.

Zapoznałem się z klauzulą informacyjną:

……………, ……..……………..……..……………, ……..……………..……..

*(data, czytelny podpis matki/opiekuna prawnego) (data, czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)*

Potwierdzenie przyjęcia dokumentu.

......................................................... ………...............................................  
(data przyjęcia deklaracji przez dyrektora) (pieczęć i podpis dyrektora)